



COMUNE DI ACQUI TERME
Provincia di Alessandria
UFFICIO ECONOMATO E PATRIMONIO

BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE D’USO LOCALI DI SERVIZIO ALL’UTENZA PRESSO IL MOVICENTRO DI ACQUI TERME.

1. ENTE APPALTANTE: Comune di Acqui Terme Ufficio Economato e Patrimonio – Via M. Ferraris, 1 – 15011 Acqui Terme (AL) – Tel. 0144/770276 – Posta elettronica:economato@comuneacqui.com – sito web: www.comune.acquiterme.al.it – Pec: acqui.termes@cert.ruparpiemonte.it
2. OGGETTO DELL’APPALTO: Affidamento in concessione d’uso locali di servizio all’utenza presso il Movicentro di cui il Comune di Acqui Terme possiede a titolo di disponibilità, con esclusione del salone destinato ad ospitare mostre, convegni, manifestazioni come meglio precisato nella planimetria per la gestione dell’auto stazione di Acqui Terme ed alle condizioni di cui allo schema di contratto di concessione in uso.
3. PROCEDURA DI GARA: procedura aperta con il criterio di cui agli artt. 73 lett. c) e 76 del R.D. 827 del 23.05.1924 – delle offerte segrete pari o in rialzo rispetto al prezzo posto a base d’asta.
4. TERMINE DEL RICEVIMENTO DELLE OFFERTE: entro il 26/11/2015 ore 12,00
5. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA: In ragione dell’utilizzo dei locali, la partecipazione alla gara è riservata ai soggetti indicati all’art. 34 del Dlgs n. 163/2006, iscritti alla C.C.I.A.A. ovvero in albi o registri regionali o nazionali, che necessariamente abbiano nei propri fini quello di operare nel settore del servizio al pubblico di autotrasporto mediante autobus.
6. REFERENTI PER INFORMAZIONI: Dirigente Settore Economato e Patrimonio – 0144/770276.
7. MODALITA’ DI PARTECIPAZIONE: modalità indicate nel bando reperibile al punto 1).

Acqui Terme, 20/10/2015

IL DIRIGENTE SETTORE ECONOMATO E PATRIMONIO
Dott. Armando Ivaldi

PROCEDURA APERTA PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE D'USO LOCALI DI SERVIZIO ALL'UTENZA SITI PRESSO IL MOVICENTRO DI ACQUI TERME.

(Secondo il criterio - di cui agli artt. 73 lett. c) e 76 del R.D. 827 del 23.05.1924 delle offerte segrete pari o in rialzo rispetto al prezzo posto a base d'asta).

OGGETTO DELLA GARA

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 22/01/2015 ed della determinazione n. 84 del 20/10/2015 si stabilisce di procedere alla concessione d'uso dei locali di servizio all'utenza di cui il Comune di Acqui Terme possiede a titolo di disponibilità (a seguito di accordo Comune di Acqui Terme/RFI sottoscritto l'08/02/2006 e verbale di consegna in pari data da parte di RFI al Comune di Acqui Terme) siti presso il Movicentro, così come individuati in color verde nell'allegata planimetria, con esclusione del salone destinato ad ospitare mostre, convegni, manifestazioni, come meglio precisato nell'allegata planimetria per la gestione dell'autostazione di Acqui Terme ed alle condizioni di cui all'allegato schema di contratto.

ENTE APPALTANTE

Comune di Acqui Terme – Piazza A. Levi, 12 – 15011 – Acqui Terme (AL) -

Codice fiscale - Partita Iva 000430560060

tel. 0144/770276 - Fax 0144/770314

Posta elettronica: economato@comuneacqui.com

Indirizzo internet: <http://www.comune.acquiterme.al.it>

Pec: acqui.term@cert.ruparpiemonte.it

LUOGO DI ESECUZIONE

Movicentro di Acqui Terme – P.za Giovanni Paolo II – 15011 Acqui Terme (AL) – Italia.

CANONI MENSILI A BASE D'ASTA

Il canone concessione d'uso a base d'asta delle unità immobiliari è determinato secondo quanto stabilito dall'Ufficio Tecnico Comunale in € 1.000,00 oltre ad iva.

Il pagamento del canone dovrà avvenire entro il giorno 5 del mese di riferimento, mediante versamento diretto alla Tesoreria del Comune o tramite Bonifico Bancario.

OBBLIGHI ONERI DEL CONCESSIONARIO

Il concessionario è costituito custode dell'immobile concesso in uso e dovrà mantenerlo con la diligenza del buon padre di famiglia.

E' richiesto:

- di mantenere l'immobile concesso in uso in ottime condizioni di manutenzione ed efficienza;
- di consegnare puntualmente alla scadenza contrattuale i locali in buono stato d'uso:
- di consentire al concedente la facoltà di accedere ai locali , previo avviso, durante la concessione d'uso;

REQUISITI DI AMMISSIONE

In ragione dell'utilizzo dei locali, la partecipazione alla gara è riservata ai soggetti indicati all'art. 34 del Dlgs n. 163/2006, iscritti alla C.C.I.A.A. ovvero in albi o registri regionali o nazionali, che necessariamente abbiano nei propri fini quello di operare nel settore del servizio al pubblico di autotrasporto mediante autobus.

Sarà necessario inoltre che i concorrenti partecipanti:

- siano iscritti alla Camera di Commercio;
- non si trovino in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- non abbiano maturato debiti nei confronti del Comune di Acqui Terme, al momento della presentazione dell'offerta per la partecipazione alla procedura;
- abbiano adeguata capacità economica-finanziaria.

Il concorrente è tenuto a presentare ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. n.163/2006:

- dichiarazione di almeno un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del D.Lgs. 385/1993, rilasciata in data successiva a quella di pubblicazione del presente bando, che attesti che il soggetto partecipante ha sempre adempiuto ai suoi impegni con regolarità e che è in possesso della capacità economica e finanziaria per svolgere il servizio oggetto del bando.

I raggruppamenti temporanei di impresa, in caso di aggiudicazione della gara, dovranno formalizzare la costituzione del RTI mediante apposito atto notarile, nel rispetto delle norme previste dall'art. 37 del D. Lgs 163/2006.

Le imprese dei Paesi appartenenti all'Unione Europea possono partecipare alla gara come previsto dall'articolo 3, comma 7, del DPR n. 34/2000.

CRITERI E MODALITA' DI GARA

Il giorno 27/11/2015 alle ore 10,00, presso il Municipio del Comune di Acqui Terme, P.za A. Levi ,12 primo piano, sala Consiglio Comunale, avrà luogo il concorso pubblico.

L'aggiudicazione sarà disciplinata dal regio Decreto n. 827 del 23 maggio 1924 e successive modifiche ed integrazioni, e, per quanto applicabile, dal D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., secondo il criterio - di cui agli artt. 73 lett. c) e 76 del R.D. 827 del 23.05.1924 - dell'offerta più vantaggiosa e il cui prezzo sia migliore o almeno pari a quello fissato nell'avviso d'asta - per l'affidamento in concessione d'uso dei locali siti nell'immobile denominato Movicentro, P.za Giovanni Paolo II in Acqui Terme ai patti e condizioni di seguito precisati.

Anche alla presenza di una sola domanda valida pervenuta, l'aggiudicatario sarà il soggetto che avrà presentato, in rapporto al prezzo posto a base d'asta, l'offerta economica più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale.

In caso di parità d'offerta si procederà a norma dell'art. 77 del R.D. 23 maggio 1924 n. 827, nella medesima seduta ad una licitazione fra essi soli, con offerta migliorativa in busta chiusa. È, pertanto, onere di ciascun offerente che voglia partecipare alla licitazione di cui sopra essere presente (a mezzo di procuratore speciale o legale rappresentante) all'apertura dei plichi delle offerte segrete. In assenza dell'offerente o del suo legale rappresentante o procuratore, il concorrente non sarà ammesso alla licitazione, ferma restando l'offerta segreta già presentata. Ove nessuno dei concorrenti che abbiano presentato la stessa offerta sia presente, ovvero i presenti non vogliano migliorare l'offerta, l'aggiudicatario verrà scelto tramite sorteggio.

Qualora il miglior offerente, per qualsiasi motivo, non potrà o non vorrà essere dichiarato aggiudicatario o non sottoscriverà il contratto, sarà preso in considerazione il concorrente che avrà presentato la seconda miglior offerta e così via fino all'esaurimento della graduatoria.

Le comunicazioni, gli avvisi, le conferme e le eventuali variazioni del luogo, giorno e orario di apertura della documentazione saranno comunicati sul sito web istituzionale www.comune.acquiterme.al.it e avranno valore di notifica agli interessati.

Sono ammessi ad assistere all'apertura delle offerte i Legali Rappresentanti dei soggetti concorrenti, ovvero chi in possesso di specifica delega conferita dai Legali Rappresentanti.

DURATA DELLA LOCAZIONE E PRINCIPALI CONDIZIONI CONTRATTUALI

La concessione in uso avrà la durata di anni 3 con possibilità di proroga di 2 anni.

Il corrispettivo, aggiornabile annualmente in base alle variazioni ISTAT previste dalla normativa vigente, sarà dovuto nella misura annua offerta dall'aggiudicatario.

Detto importo dovrà essere pagato in rate mensili anticipate.

L'unità immobiliare sarà assegnata a corpo e non a misura, pertanto non vi sarà luogo ad azione per lesione, né ad aumento né a diminuzione del canone, per qualunque errore nella descrizione dei beni stessi e nell'indicazione delle superfici, dovendosi intendere come conosciute ed accettate espressamente nel loro complesso dall'aggiudicatario.

I locali vengono consegnati nello stato di fatto in cui si trovano, secondo le prescrizioni degli elaborati, tecnico/amministrativi che i concorrenti hanno dichiarato di aver visionato e di accettare.

Sono pure a carico dell'utilizzatore i contratti di fornitura e gli oneri relativi ai servizi di energia elettrica, gas, acqua, riscaldamento, condizionamento, raccolta rifiuti, assicurazioni ecc. come meglio specificato nello schema di contratto di concessione in uso.

L'utilizzatore, percependone il canone, potrà in oltre dare in locazione lo spazio all'interno dell'autostazione ad attività commerciali al minuto ed pubblici servizi atti a completare e migliorare i servizi dell'autostazione ferme restando le normative specifiche del settore; i contratti non potranno avere durata eccedente la durata della concessione ed essere riferiti a servizi di vendita e commerciali quali giornali, libri, cartoline – tabacchi – vendita al dettaglio – alimentari speciali (DOC,etc) – piccolo supermercato/drugstore – negozi grandi firme – noleggi – artigianato di servizio oppure a servizi di informazione e comunicazione quali agenzie di viaggi/prenotazione alberghi – agenzie telecomunicazioni – uffici turistici – uffici informazioni – informazioni sulla città e dintorni oppure a ristoro e servizi alla persona quali bar – attrezzature per il ristoro minimo – tavole calde – ristoranti – diurni – istituti di bellezza – farmacie – sportelli bancari – bancomat sempre ferme restando le normative specifiche del settore.

SOPRALLUOGO

Ai sensi dell'art. 106, comma 2 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., costituisce condizione di partecipazione alla gara l'effettuazione del sopralluogo presso le unità immobiliari e la presa visione degli elaborati descrittivi allegati alla documentazione di gara.

Tale documentazione potrà essere visionata e ritirata presso l'Ufficio Economato e Patrimonio del Comune di Acqui Terme, via M. Ferraris,1 previo appuntamento:

tel. 0144 /770315, e-mail: alberto.bottero@comuneacqui.com oppure è possibile scaricarla dal sito istituzionale del Comune di Acqui Terme alla pagina www.comune.acquiterme.al.it, nella sezione Bandi di gara.

Il sopralluogo presso il Movicentro dovrà essere effettuato, a garanzia della serietà dell'offerta, entro e non oltre il sesto giorno antecedente la data fissata per la presentazione dell'offerta. Il sopralluogo sarà fissato previa prenotazione telefonica da effettuare all'Ufficio Economato e Patrimonio al numero 0144/770315.

La struttura sarà assegnata nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, quindi, l'offerta sarà ritenuta valida soltanto nel caso in cui il legale rappresentante del soggetto partecipante abbia visionato i locali.

Si precisa che non è ammesso il sopralluogo da parte di uno stesso soggetto in rappresentanza di più imprese.

Ai concorrenti sarà rilasciata una dichiarazione di presa visione dei luoghi, Modello "0", allegato, da inserire tra i documenti per l'ammissione alla gara. Il mancato inserimento della dichiarazione di presa visione nella documentazione a corredo, sarà causa di esclusione dalla gara.

DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO E DEFINITIVO

L'aspirante assegnatario dovrà versare, prima di presentare la domanda di partecipazione, pena l'esclusione, un deposito cauzionale provvisorio pari ad 1 mensilità del canone di concessione in uso mensile a base d'asta relativo ai locali per cui si presenta l'offerta.

La cauzione potrà essere fornita a mezzo di fidejussione bancaria od assicurativa o polizza rilasciata da intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. N. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, cioè autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze, oppure allegando ricevuta di bonifico di pari importo

effettuato alla Tesoreria del Comune di Acqui Terme (presso la Banca CA.RI.GE di Acqui Terme Via Mazzini n. 45) al seguente IBAN: IT830034314794000000032490.

La garanzia deve avere validità per almeno centoventi giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

L'Amministrazione procederà all'escussione della cauzione provvisoria in tutte le ipotesi in cui non si pervenga alla sottoscrizione del contratto per causa dipendente dall'aggiudicatario.

Detto cauzione sarà restituita ai concorrenti non vincitori, mentre sarà trattenuta sino alla costituzione del deposito definitivo pari a due mensilità del canone di concessione in uso mensile offerto, nel caso di successiva aggiudicazione, da effettuarsi prima della firma del contratto.

Nell'evenienza che l'aggiudicatario non accetti di sottoscrivere il contratto o non costituisca il relativo deposito definitivo, quello provvisorio sarà incamerato, fatto salvo il diritto dell'Amministrazione Comunale di agire per il risarcimento del maggior danno subito.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I soggetti interessati dovranno presentare un plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, con la seguente dicitura:

"NON APRIRE. CONTIENE OFFERTA PER LA CONCESSIONE IN USO LOCALI DEL MOVICENTRO SITO IN PIAZZA GIOVANNI PAOLO II".

Il plico, chiuso, sigillato opportunamente e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, dovrà contenere sull'esterno, pena la mancata presa in considerazione, il nominativo e l'indirizzo dell'offerente con indicazione del numero di telefono, fax e indirizzo e-mail di recapito. Il tutto a pena di esclusione.

Le domande in originale devono, a pena di inammissibilità a istruttoria, pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di ACQUI TERME, P.za A.Levi,12 C.A.P. 15011 Acqui Terme (AL) entro le ore 12:00 del giorno 26/11/2015.

Il recapito del plico rimarrà ad esclusivo rischio del mittente. Oltre il termine fissato non sarà accettata alcuna offerta anche se sostitutiva di offerta precedente.

Le domande possono essere inviate - entro il termine perentorio stabilito - a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, o consegnate a mano, all'Ufficio Protocollo, presso la sede del Comune di Acqui Terme, sito in P.za A.Levi,12 C.A.P. 15011 Acqui Terme (AL), aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13,30 ed il lunedì e giovedì pomeriggio dalle 16.00 alle 17.00.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione farà fede unicamente il timbro dell'ufficio protocollo con attestazione del giorno e dell'ora di arrivo.

Il plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e riportante i dati identificativi del mittente e della gara, dovrà contenere, a pena di esclusione, le seguenti buste, ciascuna sigillata e recante all'esterno le seguenti indicazioni, in relazione al rispettivo contenuto:

Busta A) - "Documentazione amministrativa"

Busta B) - "Offerta economica"

predisposte come di seguito descritto:

BUSTA A: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Domanda di partecipazione (in bollo da € 16,00) e dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, secondo il Modello A allegato, debitamente firmato dal legale rappresentante del soggetto, dell'impresa (o del consorzio) o da procuratore (in tale caso occorre allegare la relativa procura). La domanda, sempre a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere corredata da copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, dei sottoscrittori.

- Idonea dichiarazione di Istituto Bancario che in base alle informazioni in possesso, il concorrente è in grado di far fronte agli impegni economici e finanziari derivanti dall'aggiudicazione del contratto di cui trattasi.
- Certificato di presa visione dei luoghi dei locali per cui si è presentata l'offerta, redatto utilizzando il Modello "0" allegato, sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa o da persona da questi delegata con atto scritto, resa di fronte al funzionario incaricato e debitamente controfirmata. La delega deve essere inclusa, a pena di esclusione, nella documentazione.
- Cauzione provvisoria pari ad 1 mensilità del canone affitto mensile a base d'asta per i locali per cui si è presentata l'offerta. Detta cauzione, da presentarsi mediante fidejussione assicurativa o bancaria, stipulata con primaria Società, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione dell'aggiudicataria, o ricevuta di bonifico di pari importo effettuato alla Tesoreria del Comune di Acqui Terme (presso la Banca CA.RI.Ge Agenzia di Acqui Terme Via Mazzini n. 45) al seguente IBAN:
IT8300343147940000000032490.

La documentazione amministrativa anzidetta, redatta in lingua italiana dovrà essere inserita, a pena di esclusione, in apposita busta perfettamente integra, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, nella quale non devono essere inseriti altri documenti. All'esterno della busta deve essere riportata la seguente dicitura Busta A) – "Documentazione amministrativa", oltre al nominativo del soggetto offerente.

BUSTA B: OFFERTA ECONOMICA

- Offerta economica redatta secondo il Modello B allegato (in bollo da € 16,00) debitamente sottoscritta, con indicato l'importo, in cifre e lettere, del canone offerto che potrà essere pari o superiore a quello fissato per la gara ; In caso di discordanza tra il prezzo dell'offerta indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per il Comune di Acqui Terme. Sono escluse le offerte al ribasso. E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione.

L'offerta economica, redatta in lingua italiana su apposito modello allegato dovrà essere inserita, a pena di esclusione, in apposita busta perfettamente integra, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, nella quale non devono essere inseriti altri documenti. All'esterno della busta deve essere riportata la seguente dicitura Busta B) – "Offerta economica locali Movicentro".

L'incompletezza della documentazione amministrativa richiesta per l'ammissione alla gara o la mancanza di sottoscrizione delle dichiarazioni suddette, così come l'assenza della fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore, comporterà l'esclusione dalla gara fatta salva l'applicazione dell'art. 46 del D. Lgs n. 163/2006 ricorrendone i presupposti.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Oltre a quanto già previsto nel presente bando per le modalità di presentazione dell'offerta sarà causa di esclusione:

- la ricezione del plico dopo il termine perentorio fissato dal bando;
- la mancanza o l'incompletezza anche di uno solo dei documenti richiesti;

- il mancato rispetto delle prescrizioni volte a garantire la segretezza dell'offerta.

TERMINE PER L'ASSUNZIONE DEL SERVIZIO

Il concorrente deve dichiarare nei documenti d'offerta, a pena di esclusione, di essere nelle condizioni necessarie per avviare la gestione del Movicentro.

PROCEDURA DI GARA E APERTURA DELLE OFFERTE E AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione si terrà con il metodo di cui agli artt. 73 lettera c) e 76 comma 2 del R.D. n. 827 del 23 maggio 1924 e s.m. e i. e avverrà a favore del concorrente che avrà offerto il corrispettivo mensile più alto rispetto alla base d'asta.

SARANNO ESCLUSE LE OFFERTE ECONOMICHE IN RIBASSO RISPETTO ALLA BASE D'ASTA

Le comunicazioni, gli avvisi, le conferme e le eventuali variazioni del luogo, giorno e orario di apertura della documentazione saranno comunicati sul sito web istituzionale e avranno valore di notifica agli interessati.

Sono ammessi ad assistere all'apertura delle buste i Legali Rappresentanti dei soggetti concorrenti, ovvero chi in possesso di specifica delega conferita dai Legali Rappresentanti.

Le offerte saranno esaminate e valutate dalla Commissione, la quale formulerà la proposta di aggiudicazione dell'asta al soggetto che avrà presentato l'offerta ritenuta migliore sulla base delle offerte economiche presentate.

Il giorno fissato e comunicato ai soggetti che hanno presentato offerta, presso la sede del Comune, P.za A. Levi,12, la commissione in seduta pubblica procederà :

- alla verifica della correttezza formale dei plichi pervenuti, nonché l'apertura dei plichi medesimi ed alla verifica della presenza della busta "A" e "B";
- all'apertura della Busta "A" "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e all'esame della documentazione presentata dai concorrenti ai soli fini della verifica di quanto richiesto dal bando per l'ammissibilità alla gara;
- all'apertura Busta B) "OFFERTA ECONOMICA" e all'esame delle offerte presentate dai concorrenti al fine di pervenire alla determinazione della graduatoria di merito della gara.
- all'aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che ha presentato l'offerta economica più alta rispetto al canone mensile a base d'asta.

Previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria ai sensi degli artt. 11 e 12 del D.Lvo 163/2006 e s.m.i. si procederà quindi all'aggiudicazione definitiva la quale, immediatamente vincolante per l'offerente, non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta e necessari per l'aggiudicazione e la stipula del contratto.

In caso di esito positivo dell'attività di verifica in ordine al possesso dei requisiti, ai sensi di quanto disposto dall'art. 11, comma 8 del D.Lvo 163/2006, l'aggiudicazione diverrà efficace. In caso di esito negativo, la stazione appaltante dichiarerà decaduto il concorrente dall'aggiudicazione. Nei confronti dell'aggiudicatario decaduto, la stazione appaltante potrà rivalersi in ogni caso sulla cauzione provvisoria prestata a garanzia dell'offerta, che sarà pertanto incamerata.

L'aggiudicatario che rinunci formalmente all'assegnazione dell'unità immobiliare sarà automaticamente escluso dalla graduatoria; in tal caso subentrerà il partecipante che occupa la posizione immediatamente successiva.

Nel caso di presentazione o di ammissione di una sola offerta valida, il Comune di Acqui Terme si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di procedere o meno all'aggiudicazione.

E' altresì facoltà dell'Amministrazione a suo insindacabile giudizio, sospendere, rimandare, ovvero revocare la gara di che trattasi senza che i partecipanti possano in alcun modo vantare diritti di sorta.

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non procedere all'assegnazione dell'immobile, qualora la proposta di utilizzo sia in contrasto con le disposizioni di cui al presente bando.

ADEMPIMENTI DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO E STIPULA DEL CONTRATTO

Prima della sottoscrizione del contratto di concessione in uso l'aggiudicatario dovrà presentare:

- CAUZIONE DEFINITIVA pari a due mensilità dell'importo offerto in sede di gara, tramite fidejussione assicurativa o bancaria stipulata con primaria Società, o bonifico bancario effettuato alla Tesoreria del Comune di Acqui Terme (presso la Banca CA.RI.GE Agenzia di Acqui Terme Via Mazzini n. 45) al seguente IBAN: IT830034314794000000032490.
- polizze assicurative:
 - a) polizza incendi rischio locativo,
 - b) polizza responsabilità civile (RC) per la conduzione attività.

DOCUMENTI DI GARA

Costituiscono documenti di gara:

il Bando di Gara e i relativi allegati di seguito elencati:

- Modello 0 dichiarazione di presa visione
- Modello A domanda e dichiarazione di partecipazione .
- Modello B modulo offerta economica .
- Modello C schema di contratto di concessione in uso.

PUBBLICITA'

Il bando di gara e i relativi allegati sono pubblicati nella loro versione integrale all'Albo Pretorio del Comune di Acqui Terme, sul sito web del Comune di Acqui Terme <http://www.comune.acquiterme.al.it>.

DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per ogni controversia che dovesse insorgere in ordine all'affidamento del servizio di che trattasi è competente l'Autorità giudiziaria ordinaria. Per le controversie di competenza del giudice civile è competente in via esclusiva il Foro di Alessandria

NORME SULLA RISERVATEZZA

Ai sensi dell'art.13 del Decreto Legislativo 30.06.2003 n.196 "Codice in materia di protezione di dati personali" si informa che i dati raccolti sono trattati per finalità istituzionali, al fine di procedere all'espletamento dell'asta pubblica oggetto del presente bando. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla procedura di gara.

I dati raccolti possono essere comunicati alle competenti amministrazioni autorità per i controlli sulle autocertificazioni ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria. Il titolare del trattamento è il Comune di Acqui Terme. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, in applicazione di quanto disposto dal predetto Decreto Legislativo, in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura di gara ai sensi delle disposizioni legislative vigenti. Il trattamento dei dati potrà essere effettuato sia manualmente sia attraverso l'ausilio di mezzi elettronici.

Per informazioni sulla parte amministrativa, interpellare l'ufficio Economato e Patrimonio, tel. 0144/770276/315.

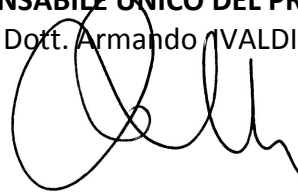
Il Responsabile Unico del Procedimento: Dott. Ivaldi Armando:

Tel 0144/770276 - fax 0144/770314, e-mail: ivaldi.armando@comuneacqui.com
Pec: acqui.termes@cert.ruparpiemonte.it – sede Piazza A. Levi, 12 – 15011 Acqui Terme (AL).

Acqui Terme, 20/10/2015

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Dott. Armando VALDI

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'A' followed by a cursive name.

Modello O

DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE DEI LUOGHI E DEI DOCUMENTI per l'assegnazione in concessione d'uso locali di servizio all'utenza siti presso il "Movicentro".

Il sottoscritto _____ dipendente del Comune intestato, dell'Area

_____e con il profilo professionale di _____

DICHIARA CHE

In data _____ alle ore _____

Il Sig. _____ nella sua qualità di * _____

Per conto della Società _____

Avente sede legale in _____ Via _____ n _____

Ha esaminato gli elaborati descrittivi:

1. PLANIMETRIE
2. BOZZA DI CONTRATTO DI CONCESSIONE IN USO –
Relativi ai locali siti nel Movicentro – Piazza Giovanni Paolo II – 15011 Acqui Terme (AL) e
successivamente ha effettuato il sopralluogo presso i locali in data

Firma per l'Ente _____

Firma per la Società _____

Data _____

*In caso di delegato presentare relativa delega

Comune di Acqui Terme – Piazza Levi 12 – 15011 Acqui Terme (AL)

Ufficio Economato- Piazza M.Ferraris 1

Tel 0144/770276 – Fax 0144/770314 – P.IVA 00430560060-E-mail: economato@comuneacqui.com

Marca da bollo € 16,00

AL COMUNE DI ACQUI TERME
Ufficio Economato e Patrimonio
Piazza A. Levi, 12
15011 Acqui Terme AL
Tel 0144 770276

Modello A

ISTANZA DI AMMISSIONE E DICHIARAZIONE DEL POSSESSO DEI REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE D’USO LOCALI SITI NEL MOVICENTRO DI ACQUI TERME – PIAZZA GIOVANNI PAOLO II.

Procedura aperta

Criterio di aggiudicazione: Offerta più vantaggiosa

Il sottoscritto _____ C.F. _____
Nato a _____ (_____) il _____
e residente a _____ CAP _____ in Via _____
n. _____ tel e fax _____
In qualità di _____ della Ditta _____
Denominata _____
C.F. _____ e/o P.IVA _____

Ovvero:

- Impresa individuale
- Consorzio di cui alla lett.b) art. 34 D.Lgs 163/06
- Consorzio stabile di cui alla lett.c) art. 34 D.Lgs 163/06
- Consorzio ordinario di concorrente di cui alla lett. e) art. 34 D.Lgs 163/06
- Imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi degli artt. 36 e 37 del D.Lgs 163/06
- Altro (specificare il tipo di impresa, ditta o società scrivendo l’esatta ragione sociale e/o partita IVA)

.....
.....

CHIEDE

Di partecipare alla gara per l’affidamento in concessione d’uso dei locali di servizio all’utenza, siti nel Movicentro di Acqui Terme – Piazza Giovanni Paolo II così come individuati in colore verde nella planimetria , con esclusione del salone destinato ad ospitare mostre, convegni, manifestazioni come meglio precisato nella planimetria per la gestione dell’auto stazione di Acqui Terme ed alle condizioni di cui allo schema di contratto di concessione in uso.

DICHIARA

Che:

(barrare le caselle della dichiarazione che interessano)

- Non sussistono a proprio carico o a carico dei soggetti a cui è affidata l'amministrazione e/o rappresentanza dell'impresa/ditta/consorzio alcuna causa di esclusione dalle gare di cui all'art. 38, 1° comma del D.Lgs n. 163/2006 e non sussistono, inoltre, altre condizioni di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione di cui all'art. 120 Legge 689/1981;
- L'impresa/ditta/consorzio rappresentata non ha omesso il pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'art. 48-bis, commi 1 e 2 bis, del DPR 29.09.1972 n. 602;
- L'impresa/ditta/consorzio rappresentata ha assolto integralmente tutti gli obblighi previsti dalla normativa in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;

l'operatore economico rappresentato (barrare le caselle interessate):

- Non è in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto e ha formulato l'offerta autonomamente;
- Non è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto a se stesso, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile ed ha formulato l'offerta autonomamente;
- È a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura dei seguenti soggetti che si trovano, rispetto a se stesso, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c.:

.....

ed ha formulato l'offerta autonomamente;

- Non sussistono a proprio carico o a carico dei soggetti cui è affidata l'amministrazione e/o rappresentanza dell'impresa/ditta/consorzio, procedimenti in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31.05.1965 n. 575;
- Non è stata pronunciata a proprio carico o a carico dei soggetti cui è affidata l'amministrazione e/o rappresentanza dell'impresa/ditta/consorzio sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 Codice Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale né sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari di cui all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;
- Nessuno dei soggetti interessati è mai stato condannato con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione:

- a) a pena detentiva per uno dei reati previsti dalle norme che disciplinano l'attività bancaria, finanziaria, mobiliare, assicurativa e dalle norme in materia di mercati e valori mobiliari, di strumenti di pagamento;
 - b) alla reclusione per uno dei delitti previsto nel titolo XI del libro V del codice civile e nel regio decreto del 16 marzo 1942, n. 267;
 - c) alla reclusione per delitti contro la pubblica amministrazione, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica ovvero per un delitto in materia tributaria;
 - d) alla reclusione per un tempo non inferiore a due anni per un qualunque delitto non colposo.
- Nessuno dei soggetti interessati si trova in una delle condizioni di ineleggibilità o decadenza previste dall'art. 2382 del codice civile;
- Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge n. 68/99);
- L'impresa/ditta/consorzio rappresentato non è assoggettato agli obblighi di assunzione obbligatorie di cui alla legge n. 68 del 12.03.1999 in quanto occupa un numero di lavoratori inferiore a 15;
- L'impresa/ditta/consorzio rappresentato è in regola con gli adempimenti in materia di contributi sociali e previdenziali a favore dei lavoratori dipendenti, ex L. 266/2002 e secondo la legislazione vigente;
- Di aver preso visione degli spazi concessi in uso con il presente Bando;
- Di aver acquisito ed esaminato il Bando di gara con i relativi allegati e la bozza del contratto di concessione in uso e di accettarne integralmente, ai sensi dell'art. 1341 del codice civile, senza riserve e condizioni, tutte le disposizioni, clausole, restrizioni, limitazioni e responsabilità in essi contenute e che il servizio oggetto della gara sarà effettuato e condotto conformemente a tutti i patti, modalità e condizioni di cui agli stessi atti di gara;
- Di impegnarsi a segnalare e prendere atto, in caso di cessione parziale o totale d'azienda, che l'eventuale subentrante rimarrà vincolato a quanto previsto dal contratto di concessione in uso stipulato con il Comune di Acqui Terme;
- Che l'impresa/ditta/consorzio mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:
- INPS: sede di _____ matricola n. _____
- INAIL: sede di _____ matricola n. _____
- P.A.T.: sede di _____ matricola n. _____
- Iscrizione alla C.C.I.A.A. ovvero iscrizione in albi o registri regionali o nazionali attestanti l'operatività nel servizio al pubblico di autotrasporto mediante autobus: sede di _____ n. _____
-
- Di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

- Di allegare visura C.C.I.A.A storica completa, con data non antecedente a 3 mesi dalla scadenza della gara, in quanto iscritto alla C.C.I.A.A. per l'attività indicata nella domanda di partecipazione alla gara;
- che i soggetti di seguito elencati rivestono le cariche di rappresentanza o di Amministratori muniti di legale rappresentanza dell'impresa, ditta o consorzio rappresentato:

Cognome e nome	Nato a	In data	Codice fiscale	Carica ricoperta

DATA E LUOGO

IL DICHIARANTE

N.B. ALLEGARE COPIA FOTOSTATICA DI UN VALIDO DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL DICHIARANTE (pena esclusione)

- . per la Società in nome collettivo indicare i nominativi di tutti i Soci
- . Per la Società in accomandita semplice indicare i nomi del Soci Accomandatari
- . Per le altre Società o Consorzi, indicare i nomi degli Amministratori o Consorziati in carica, muniti di potere di legale rappresentanza.

Marca da bollo € 16,00

AL COMUNE DI ACQUI TERME
Ufficio Economato e Patrimonio
Piazza A. Levi, 12
15011 Acqui Terme AL
Tel 0144 770276

Modello B

OFFERTA ECONOMICA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE D’USO di locali siti nel Movicentro di Acqui Terme – Piazza Giovanni Paolo II.

Procedura aperta

Criterio di aggiudicazione: Offerta più vantaggiosa

Il sottoscritto _____ C.F. _____

Nato a _____ (____) il _____

e residente a _____ CAP _____ in Via

_____ n. _____ tel e fax _____

In qualità di _____ della Ditta _____

Denominata _____

C.F. _____ e/o P.IVA _____

Ovvero:

- Impresa individuale
- Consorzio di cui alla lett. b) art. 34 D.Lgs 163/06
- Consorzio stabile di cui alla lett.c) art. 34 D.Lgs 163/06
- Consorzio ordinario di concorrente di cui alla lett. e) art. 34 D.Lgs 163/06
- Imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi degli artt. 36 e 37 del D.Lgs 163/06
- Altro (specificare il tipo di impresa, ditta o società scrivendo l’esatta ragione sociale e/o partita IVA)

.....
.....

Dichiarando di conoscere e accettare, senza riserva alcuna, il contenuto del bando di gara e relativi allegati

OFFRE

Nei confronti del Comune di Acqui Terme la seguente condizione economica in caso di aggiudicazione del contratto di concessione in uso di cui all’oggetto, per tutto il periodo di vigenza del contratto, salvo e conformemente a quanto disposto dal contratto di concessione in uso che verrà stipulato in accordo tra le parti, e precisamente il seguente canone mensile (da corrisondersi anticipatamente entro il giorno 5 di ogni mese):

in cifre.....

in lettere

DATA E LUOGO

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Modello C

SCHEMA DI CONTRATTO DI CONCESSIONE IN USO LOCALI DI SERVIZIO ALL'UTENZA PRESSO IL MOVICENTRO DI ACQUI TERME, PIAZZA GIOVANNI PAOLO II.

CONTRATTO DI CONCESSIONE IN USO tra il COMUNE DI ACQUI TERME, Piazza Levi, 12, C.F./P.IVA 00430560060 di seguito denominato "concedente", qui rappresentato dal Sig. _____ nato a _____

Il _____ C.F. _____ domiciliato per questo atto presso la sede municipale del Comune di Acqui Terme, che rappresenta nella sua qualità di Dirigente del Servizio;

e il Sig. _____

nato a _____ Il _____ C.F. _____ residente in

_____ Via _____ n _____

In proprio oppure titolare della ditta/società/consorzio _____

Iscritta al registro imprese di _____ al n. _____

Di seguito denominato "utilizzatore"

1. Il Comune di Acqui Terme, come sopra rappresentato, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 22/01/2015 e della determinazione n. del _____ concede in uso per la durata di anni tre, a decorrere dal 01/01/2016 al Sig..... in qualità di i locali di servizio all'utenza siti presso il Movicentro, così come individuati in colore verde nell'allegata planimetria, con esclusione della gestione del salone destinato ad ospitare mostre, convegni, manifestazioni, come meglio precisato nell'allegata planimetria per la gestione dell'Autostazione di Acqui.
2. L'utilizzatore potrà locare gli spazi contenuti nell'autostazione per l'affissione di pubblicità. L'utilizzatore, percependone il canone, potrà inoltre dare in locazione lo spazio all'interno dell'autostazione ad attività commerciali al minuto ed a pubblici esercizi atti a completare e migliorare i servizi dell'autostazione attraverso la vendita, per esempio, di giornali, bevande, ecc.; i contratti non potranno avere durata eccedente la durata della concessione e, comunque, i prodotti in vendita devono essere rispettosi delle norme del buon costume, non essere merce contraffatta o rubata e quant'altro deleterio per l'ordine pubblico.
3. Qualsiasi attività commerciale venga svolta nei locali concessi in uso all'utilizzatore, dovrà osservare orari di apertura almeno corrispondenti a quelli della biglietteria. Nei periodi concomitanti con mostre e/o manifestazioni che avranno luogo presso il salone, le attività commerciali dovranno prorogare l'orario di apertura in modo che lo stesso coincida con l'orario di apertura delle mostre e delle manifestazioni.
4. L'utilizzatore regolerà le partenze e gli arrivi dei servizi di pubblico trasporto all'interno dell'autostazione ed i flussi di passeggeri esponendo ed aggiornando gli orari presso le paline di partenza/arrivo dei mezzi e provvederà affinché all'interno della struttura sia funzionante una biglietteria, che dovrà erogare gli abbonamenti anche per altre linee, i cui

orari di apertura non saranno inferiori a 7 ore giornaliere dal lunedì al sabato. La biglietteria sarà dotata di materiale turistico (fornito dal Comune) affinché sia distribuito ai passeggeri che ne faranno richiesta.

5. L'utilizzatore provvederà alle operazioni di pulizia e di ordinaria manutenzione della parte coperta della struttura (sempre con esclusione del salone di cui all'art. 1 della presente convenzione) e ad assicurare sedute per i passeggeri in attesa. Egli assicurerà, in coincidenza con gli orari della biglietteria, l'apertura e la chiusura al pubblico del predetto salone. Le spese di pulizia, quelle di piccola e straordinaria manutenzione delle aree esterne di sosta e manovra degli autobus e delle aree, anche coperte, occupate dai binari, saranno a carico del Comune. Le spese di riscaldamento, gas ed acqua saranno a carico dell'utilizzatore per i millesimi relativi alle superfici assegnategli e verificabili sulla planimetria allegata. Le spese di illuminazione esterna e strutture fiere faranno interamente capo al Comune. Le spese telefoniche faranno capo all'utilizzatore.
6. L'utilizzatore provvederà, altresì:
 - A trasmettere sul display esterno gli orari recanti i dati delle partenze ed arrivo degli autobus (e se possibile dei treni) impegnati nel trasporto pubblico locale e nelle autolinee più in generale;
 - Ad esporre nelle bacheche porta orari manifesti con le partenze /arrivi delle autolinee, del T.P.L. e della vicina stazione ferroviaria;
 - All'apertura e pulizia dei servizi igienici a servizio degli utenti;
 - Alla revisione periodica degli estintori e alla pulizia dei locali concessi in uso.
7. La presente concessione scadrà il 31/12/2018 e l'importo da corrispondere al Comune è stabilito in €oltre Iva, da versarsi con cadenza mensile entro il giorno 5 del mese di riferimento mediante versamento diretto al Tesoriere comunale o tramite bonifico bancario. Si intende che al momento di decadimento del servizio di T.P.L. della Provincia di Alessandria l'utilizzatore Titolare del presente contratto dovrà lasciare liberi gli spazi a favore del nuovo concessionario qualora il comune di Acqui Terme aderisca ad una eventuale richiesta di utilizzo da parte del nuovo soggetto.
8. La durata del contratto potrà essere prorogata alla sua scadenza, su semplice richiesta dell'utilizzatore comunicata per scritto almeno 6 mesi prima della scadenza medesima, per ulteriori due anni alle stesse condizioni contrattuali previo, comunque, parere vincolante del concedente.
9. Le costituite parti convengono che il canone contrattuale stabilito dal presente contratto, sarà annualmente aggiornato secondo il 100% delle variazioni accertate dall'ISTAT dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati, verificati nell'anno precedente a semplice richiesta del concedente.
10. L'utilizzatore si impegna a provvedere a tutti gli oneri assicurativi che derivano dal presente contratto con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti del Comune per i danni a cose o persone. A tal fine, ha prodotto polizza prima della stipula del contratto, rilasciata da Compagnia di Assicurazione di primaria importanza a copertura dei rischi derivanti da responsabilità civile e incendio per un massimale non inferiore ad € 1.000.000,00.

11. Il concedente non si assume alcuna responsabilità per furti di materiali di proprietà dell'utilizzatore o di terzi custoditi nei locali e così pure degli effetti personali lasciati nei locali stessi e, comunque, per danni di qualsiasi tipo.
12. A garanzia degli obblighi derivanti dal presente contratto l'utilizzatore ha versato alla stipula del contratto un deposito cauzionale pari a due mensilità del canone e pertanto stabilito in € Nel caso in cui il presente contratto dovesse risolversi per fatto e colpa dell'utilizzatore, salvo quanto disciplinato espressamente nelle singole clausole, questo perderà a titolo di penale la cauzione versata, salvo diritto del concedente al risarcimento di tutti i maggiori danni subiti, subenti o comunque conseguenti o semplicemente riferibili alla condotta anticontrattuale da parte dell'utilizzatore.
13. A norma del D.L. 69/2012 il concedente e l'utilizzatore si autorizzano reciprocamente a comunicare a terzi i propri dati personali in relazione ad adempimenti connessi al rapporto contrattuale.
14. Resta altresì inteso che l'utilizzatore è tenuto a custodire i locali e ad eseguire la manutenzione ordinaria per la perfetta conservazione dell'immobile concesso in uso.
15. Le spese di stipulazione e registrazione del contratto sono a totale carico dell'utilizzatore.
16. Per tutto quanto non previsto dal presente contratto, si richiamano e si fa espresso riferimento a quanto precisato alle norme di legge in vigore.
17. Le eventuali controversie insorgenti tra le parti circa l'interpretazione e l'esecuzione del presente contratto sono devolute dalle parti alla competenza esclusiva del Foro di Alessandria.

Letto, confermato e sottoscritto

Planimetria Movicentro

